

INHOUDSOPGAVE

Ga naar gewenst onderwerp door op onderstreepte blauwe tekst (hyperlink) te klikken.
Door op ▲ te klikken kom je weer bij de INHOUDSOPGAVE.

AK (Algemene Kerkenraad)

- [Afwezigheid melden](#)
- [Agenda \(deadline\)](#)
- [Amendement](#)
- [Besluitenlijst](#)
- [Classisvergadering](#)
- [Gedachtenwisseling persoonlijke verwachtingen](#)
- [Gesprek met andere moderamina](#)
- [Notulen](#)
- [Notulist](#)
- [Schorsen vergadering](#)

AMBTSDRAGERS

- [Ambtsdragersconferentie](#)

BELEID VAN DE GKK

- [Handtekeninglijsten e.a. acties](#)
- [Kerkasiel](#)
- [Muziek in kerk](#)

COMMISSIES EN WERKGROEPEN

- [Verjaardagsfonds](#)
- [Verstandelijk Gehandicapten](#)
- [Werelddiakonaat](#)

FINANCIËN

- [Collecte gemeenschappelijke diensten](#)
- [Collecte jeugdkerk](#)
- [Controle boeken CvK](#)
- [Extra collecten](#)
- [Giften](#)
- [Koren](#)
- [Kosterswoning \(gebruik\)](#)
- [Musicals](#)
- [Opbouwfonds](#)

JAARBOEKJE

- [Niet kerkelijke organisaties](#)

KERKBODE

- [Homosexualiteit](#)
- [Hoofdartikel](#)
- [Kerkbode \(beleid\)](#)
- [Proefabonnement](#)

- [Wijkkas](#)

KERKDIENTEN

- [Afkondigingen \(algemeen\)](#)
- [Avondmaalsdiensten](#)
- [Avondmaalsvieringen \(afkondiging\)](#)
- [Kerkdiensten \(gezamenlijke\)](#)
- [Kerkdiensten \(verantwoordelijkheid\)](#)
- [Kerstnachtdienst \(afkondigingen\)](#)
- [Nieuwsdiensten](#)
- [Oecumenische vieringen](#)
- [Overlijdensberichten](#)
- [Rouwdiensten](#)
- [Speciale dienst](#)
- [Wilhelmus](#)

LIDMAATSCHAP

- [Ledenadministratie](#)
- [Ledenbestand](#)

PERSONEELSBELEID

- [Kerkelijk Bureau \(medewerkers\)](#)
- [Organisten](#)

PREDIKANTEN

- [Collegiaal overleg \(predikanten\)](#)
- [Huisvesting predikanten](#)
- [Inschrijving in wijk](#)
- [Klankbord predikanten](#)
- [Myosotis \(ochtenddiensten\)](#)
- [Pastoraat Margaretha en Myosotis](#)
- [Predikant IJsselmuiden](#)
- [Preekconsent](#)
- [Preekvoorziening](#)
- [Studieverlof](#)
- [Werkplek predikanten](#)

SAMEN OP WEG

- [Overleg tussen moderamina](#)

WIJKEN

- [Inschrijving in wijk](#)
- [Wijkgemeente](#)
- [Wijkoverschrijving \(gewetensnood\)](#)

AK (Algemene Kerkenraad) ▲

Afwezigheid melden (juni 1987) ▲

Van de AK-leden wordt verwacht dat zij slechts bij uitzondering afwezig zijn en de scriba hiervan tijdig in kennis stellen.

Agenda (deadline) (oktober 1994) ▲

De deadline voor punten op de agenda is de dinsdag voorafgaand aan de moderamenvergadering.

Amendementen (juni 1987) ▲

Terughoudendheid zal worden betracht bij het indienen van amendementen en tegenvoorstellen. Alleen die voorstellen komen in behandeling die door tenminste drie aanwezige leden worden ondersteund.

Besluitenlijst (jan 1990) ▲

De scriba zal in een aparte map de besluiten en afspraken van de AK noteren.

Classisvergadering (nov 1999) ▲

Van elke classisvergadering wordt een kort mondeling verslag gedaan

Gedachtenwisseling persoonlijke verwachtingen (mei 1990) ▲

In de AK zal men eenmaal per jaar van gedachten wisselen over onze persoonlijke verwachtingen en persoonlijke betrokkenheid bij het werk van de AK.

Gesprek met andere moderamina (okt 2000) ▲

Het moderamen zal, zo mogelijk, één keer per jaar een gesprek voeren met de moderamina van de WKN om over gewichtige zaken van gedachten te wisselen.

Moderamen AK (apr 2002) ▲

Het Reglement van de GKK wordt gewijzigd: voorzitter en scriba van de AK zijn *ambtsdrager*, niet noodzakelijk *ouderling*.

Notulen (jan 1988) ▲

Gelet op de verslaglegging in de Kerkbode en de eigen plaats van de AK-leden in de WKN, worden de notulen toegezonden aan de AK-leden, de scriba's van de WKN, de Commissie van Beheer en de Diaconie. Het is de wijkscriba's niet toegestaan de AK-notulen te kopiëren en rond te zenden.

Notulen (okt 2001) ▲

In afwijking van het besluit van 1/88 wordt de wijkscriba's toestemming gegeven kopieën van de AK-notulen aan leden van hun wijkkerkenraad beschikbaar te stellen, met het verzoek daar prudent mee om te gaan.

Notulist (juni 1994) ▲

Het is mogelijk dat de functie van notulist voor de AK wordt vervuld door een gemeentelid dat geen ambtsdrager is.

Schorsen vergadering (juni 1987) ▲

Elk lid heeft het recht de voorzitter te vragen de vergadering voor een bepaalde tijd te schorsen.

AMBTSDRAGERS ▲

Ambtsdragersconferentie (jan 1994) ▲

De AK zal met een zekere regelmaat een ambtsdragersconferentie beleggen.

BELEID VAN DE GKK ▲

Handtekeningenlijsten en dergelijke acties in de kerkgebouwen (jan 1990) ▲

- a. Zaken die de gehele Kerk van Kampen raken, worden eerst aanhangig gemaakt bij de AK; daarna gaan ze met een advies naar de WKN, die vervolgens voor hun kerkgebouw een beslissing nemen.
- b. Wanneer verzoeken te laat binnen komen voor een normale behandeling en spoedeisend zijn, dan is er een verkorte procedure: het moderamen beslist na overleg met de wijkvoorzitters.
- c. Wanneer zaken binnenkomen bij de WKN waarover twijfel bestaat wie bevoegd is tot handelen, dan dienen de wijkscrisisleden overleg te plegen met de scriba van de AK.

Kerkasiel (jan 2002) ▲

Over de werkgroep Kerkasiel: de Diaconie krijgt toestemming deze werkgroep uit te breiden met deskundige leden van andere kerken.

Muziek in de kerk (apr 2000) ▲

De notitie 'Muziek in de kerk' van de CvK wordt als uitgangspunt genomen voor verdere bespreking met de w.g. Burgwalkerk. Deze w.g. wordt gevraagd twee leden af te vaardigen voor overleg met het mod. AK en CvK.

COMMISSIES EN WERKGROEPEN ▲

Verjaardagsfonds (nov 2000) ▲

Het Verjaardagsfonds wordt aan de Wijkkerkenraden overgedragen.

Verstandelijk Gehandicapten (jan 1992) ▲

Uit elke wijk wordt één lid gekozen voor de Cie. Verstandelijk gehandicapten. Verdere invulling zoveel mogelijk interkerkelijk regelen.

Werelddiakonaat (nov 1989) ▲

Het werelddiakonaat blijft een ambtelijke verantwoordelijkheid voor het college van diakenen.

FINANCIËN ▲

Collectes gezamenlijke diensten (mei 2001) ▲

Opbrengsten van collectes in Open Hof bij gezamenlijke diensten worden gelijkelijk verdeeld tussen de Herv. Gem. en de Ger. Kerk.

Uit een brief van de Hervormde Diaconie Kampen aan de Commissie van Beheer (d.d. 19 november 2003) blijkt dat in onderling overleg is afgesproken dat de regeling als volgt is aangepast: Het ene jaar worden de collectes in hun geheel aan de Hervormde Gemeente gegeven (de oneven jaren: 2003, 2005 enz.) en in het andere jaar geheel aan de Gereformeerde Kerk (de even jaren: 2004, 2006 enz.).

Controle boeken CvK (apr 1992) ▲

De controle van de boeken CvK zal plaatsvinden door drie, door de AK aan te stellen deskundigen. Dezen regelen zelf een rooster van aftreden. De te onderzoeken controlegebieden worden door loting aangewezen.

Extra collecten (23-2-2004) ▲

1. wijkkerkenraden dienen terughoudend gebruik te maken van deze mogelijkheid voor een extra collecte;
2. het mag alleen als er veel extra kosten voor een kerkdienst gemaakt moeten worden;
3. ook dient de wijkkerkenraad in de kerkbode de collecte aan te kondigen en de bestemming te omschrijven;
4. extra collecten dienen ter bestrijding van kosten van *bijzondere* erediensten, waarvoor mensen bereid zijn extra te investeren.

Giften (juni 1995) ▲

De AK behandelt geen aanvragen om giften; organisaties genoemd in de advieslijst van de synode worden volgens die maatstaven gesteund; andere aanvragen gaan naar de commissie die met dat doel gelieerd is.

Giften e.d. (mei 1999) ▲

Giften, legaten, erfenissen en extra vrijw. bijdragen worden maandelijks in een totaalbedrag verantwoord in de Kerkbode.

Jeugdkerk (collecte) (sept 1999) ▲

De Jeugdkerk van Open Hof en Burgwalkerk wordt toegestaan hun collecte, in overleg met de wijkdiaconie, een eigen bestemming te geven.

Koren (juni 99) ▲

Van koren die gratis gebruik maken van de faciliteiten van onze kerk, wordt verwacht dat zij desgevraagd pro Deo hun medewerking verlenen aan onze diensten.

Kosterswoning (apr 2002) ▲

De voormalige kosterswoning van de Westerkerk is voor twee jaar ter beschikking van de wijkkerkenraad ten behoeve van wijkactiviteiten.

Musicals (feb 2002) ▲

Musicals worden wat betreft de collectes beschouwd als reguliere kerkdiensten. Desgewenst mag de wijk een extra uitgangscollecte houden.

Opbouwfonds (juni 2000) ▲

Het Opbouwfonds zal pas aangesproken worden wanneer het Beleidsplan afgemaakt is.

JAARBOEKJE

Niet kerkelijke organisaties (nov 2002) ▲

Niet kerkelijke organisaties worden niet vermeld in het jaarboekje

KERKBODE

Homosexualiteit (nov 1993) ▲

Tot het moment waarop de AK anders besluit wordt er niet geschreven over het onderwerp homoseksualiteit in de hoofdartikelen in de Kerkbode.

Hoofdartikel (jan 1993) ▲

Verwijzend naar wat reeds eerder uitgesproken is, benadrukt de AK opnieuw :

- dat een hoofdartikel in de Kerkbode bij voorkeur een meditatief karakter zal hebben.
- dat in de Kerkbode geen polemiek gevoerd wordt.

Van schrijvers wordt wijsheid gevraagd in het presenteren van standpunten

Kerkbode (feb 1991) ▲

In de Kerkbode zal de gemeente verzocht worden om met betrekking tot het zenden van afschriften aan de kerkenraden en aan derden de nodige terughoudendheid te betrachten, omdat deze weer aanleiding kunnen zijn tot lange en vaak niet zo zinnige discussies.

In de Kerkbode zal regelmatig verslag gegeven worden van de classisvergadering.

Proefabonnement (apr 2009) ▲

Afgesproken is dat *Elly de Wilde* de namen van nieuw ingekomenen door zal geven aan *Rie Noordhof*, die belast is met de verspreiding van de kerkbodes. De nieuwkomers krijgen dan een proefabonnement van drie maanden op de kerkbode. Na die periode zou het goed zijn als een ambtsdrager of contactpersoon langs gaat om te vragen of men de kerkbode wil blijven ontvangen. In dat geval wordt wel het gebruikelijke abonnementsgeld gevraagd.

Wijkkas (apr 1992) ▲

In de Kerkbode worden geen berichten geplaatst met het verzoek om versterking van de wijkkas. De gironummers zullen niet meer in het Jaarboekje vermeld worden. De wijkfondsen kunnen in stand gehouden worden door een extra collecte.

KERKDIENSTEN ▲

Afkondigingen (algemeen) (jan 1988) ▲

De scribe van de AK heeft de eindverantwoordelijkheid voor die afkondigingen die in alle kerken worden gedaan.

Alleen wanneer publicatie in de Kerkbode ontoereikend is, kan om afkondiging worden gevraagd. Het is niet toegestaan zich voor afkondiging rechtstreeks tot de ouderlingen van dienst te wenden.

Avondmaalsdiensten (sept 1997) ▲

WK Open Hof krijgt toestemming de avondmaalsdiensten in te roosteren op de derde zondag van februari, mei, augustus en november.

Avondmaalsvieringen (afkondiging) (okt 1989) ▲

Per kwartaal wordt in de Kerkbode medegedeeld wanneer de volgende avondmaalsvieringen worden gehouden; nadere afkondiging hiervan wordt overgelaten aan de wijkscribe's.(vervalt 10/2000)

Gezamenlijke diensten (apr 1997) ▲

De AK staat WK Open Hof toe, de gezamenlijke diensten met de Herv. Wijkgem. I uit te breiden met de diensten op oud- en nieuwjaar, bid- en dankdag, Hemelvaartsdag

Kerkdiensten (verantwoordelijkheid) (mei 89) ▲

Verantwoordelijk voor de kerkdiensten in de Westerkerk: wijkkerkenraad Westerkerk; in Open Hof: wijkkerkenraad Open Hof; Burgwalkerk: wijkkerkenraad Burgwalkerk.

Uiteraard blijft elke WK vrij om die afkondigingen te doen die hij noodzakelijk of van belang acht.

Dit geldt ook voor de Bid- en Dankdagen en Goede Vrijdag, Oudejaarsavond en Nieuwjaarsmorgen.

Kerstnachtdienst (dec 1990) ▲

In Kerstnachtdiensten vinden geen afkondigingen plaats.

Nieuwsdiensten (juni 1989) ▲

De commissie Nieuwsdienst valt onder verantwoordelijkheid van WK Burgwalkerk.

Oecumenische vieringen (aug 99) ▲

Aan de WKN wordt medewerking gevraagd om de oecumenische vieringen afwisselend in onze kerkgebouwen te houden voorzover het gaat om het aandeel van onze kerk.

Overlijdensberichten (jan 1990) ▲

Overlijdensberichten worden in alle kerken afgekondigd.

Overlijdensberichten (apr 1995) ▲

Predikanten geven overlijdensberichten die 's zaterdags na 18.00 uur binnenkomen zelf door aan de ouderlingen van dienst of de dienstdoende predikant

Rouwdiensten (nov 1998) ▲

Bij rouwdiensten wordt geen huur berekend voor de liturgische ruimte, wel voor de andere ruimten.

Speciale dienst (feb 94) ▲

Wanneer een dienst een speciale invulling heeft, wordt daarvan melding gedaan in de Kerkbode.

Wilhelmus (aug 1992) ▲

De WKN wordt de aanbeveling gedaan om op zondag op of na 31 januari het Wilhelmus te zingen, ná de dienst.

LIDMAATSCHAP ▲

Ledenadministratie (mei 2003) ▲

Ook van niet gedoopte leden worden waar mogelijk de gegevens genoteerd door de ambtsdragers en het kerkelijk bureau.

Ledenbestand (okt 1998) ▲

Het ledenbestand wordt niet verstrekt aan 'Kerken in Actie' en NBG.

Ledenbestand (juni 2004) ▲

Het ledenbestand wordt niet verstrekt aan het NBG i.v.m. een ledenwerfactie. Wel wordt een lijst verstrekt van de abonnés van de kerkbode, uitgezonderd de namen van hen die aangegeven hebben dit niet te willen.

PERSONEELSBELEID ▲

Kerkelijk Bureau (medewerkers) (mei 99) ▲

Medewerkers van het kerkelijk bureau vallen onder verantwoordelijkheid van de AK; de CvK draagt zorg voor de praktische uitvoering hiervan.

Organisten (aug 1992) ▲

Alle organisten worden ingedeeld in schaal III.

Organist Westerkerk (apr 2001) ▲

De vaste aanstelling van J. Zwanepol, organist Westerkerk wordt veranderd in een tijdelijke, steeds voor een jaar te verlengen tot hij 70 wordt.

PREDIKANTEN ▲

Collegiaal overleg (jan 1992) ▲

De predikanten van de verschillende aan elkaar grenzende wijken van de Herv. Gemeente en de Geref. Kerk zullen in collegiaal overleg onderwerpen zoeken op het terrein van de religie en het belijden.

Huisvesting predikanten (mei 1998) ▲

Voorlopig handhaven van het beleid gericht op het kopen of huren van een woning door de predikant zelf. De verantwoordelijkheid van de gemeente, met de predikant, voor een goede werkruimte wordt geconcretiseerd in een (jaarlijkse) vergoeding of in de betreffende ruimte.

Klankbord predikanten (feb 2002) ▲

Een nieuwe, kleine commissie moet eens per jaar met de predikanten spreken, over hun functioneren en welbevinden. Het studieverlof en het verslag daarvan zal ook gespreksonderwerp zijn.

Ochtenddiensten Myosotis (aug 1996) ▲

De ochtenddiensten die door één van onze predikanten worden geleid in Myosotis, worden in het preekrooster opgenomen.

Pastoraat Margaretha & Myosotis (jan 1997) ▲

De predikant van wijk Burgwalkerk is niet automatisch pastor van de bewoners van huize Margaretha en Myosotis; de predikanten van de Westerkerk en Open Hof houden de zorg voor hun verhuisde gemeenteleden.

Predikant IJsselmuiden (jan 1991) ▲

De predikant van IJsselmuiden rouleert eenmaal per maand mee in ons preekrooster

Predikant zonder preekconsent (feb 2002) ▲

De heer S. van der Land heeft geen preekconsent in onze classis en zal in 2003 niet meer gevraagd worden om voor te gaan.

Preekvoorziening (juni 1993) ▲

De preekvoorziening wordt geregeld door twee personen. De AK benoemt een lid van de gemeente dat de opzet van het vaste preekrooster op zich neemt.

Br. Th. Van Dijk regelt de wisselende preekvoorziening voor Open Hof en Burgwalkerk. De kerkenraad van de Westerkerk vult de wisselende preekvoorziening voor de Westerkerk in. De regeling wordt na twee jaar geëvalueerd.

Studieverlof predikanten (juni 1993) ▲

- er moet een deskundig studiebegeleider worden gekozen;
- de normale werktijd moet aan studie besteed worden;
- er moet verslag worden uitgebracht aan de AK.

Als hiervan wordt afgeweken is overleg met de AK nodig.

Werkplek predikanten (apr 1998) ▲

De AK zal beleid maken aangaande financiering van een werkplek voor de predikanten.

SAMEN OP WEG

Overleg tussen moderamina (nov 1999) ▲

De AK zal een overleg organiseren tussen de moderamina van de CK NHG en de AK GKK over het SoW-proces in Kampen en de rol van de SoW-commissie daarin.

WIJKEN ▲

Inschrijving in wijk (jan 1994) ▲

Leden van een ander kerkgenootschap, die zich bij onze kerk willen aansluiten, mogen zelf aangeven in welke wijk ze worden ingeschreven.

Wijkgemeente (namen) (okt 1999) ▲

De namen van de huidige wijken worden gewijzigd in: wijkgemeente Westerkerk, Burgwalkerk, Open Hof.

Wijkgemeenten (feb 2000) ▲

In het volgende Jaarboekje wordt de volgorde van de wijkgemeenten alfabetisch: BWK-OH-WK. Deze verandering wordt vanaf 1-1-2002 ook in de Kerkbode doorgevoerd.

Wijkoverschrijving (gewetensnood) (feb 1994) ▲

In de instructie aan de Commissie Wijkoverschrijvingen wordt het begrip 'gewetensnood' als noodzakelijk om overschrijving toe te staan vervangen door 'redelijke argumenten'.